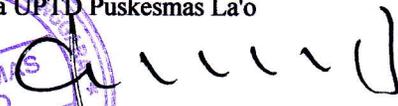




**STANDAR PELAYANAN KESEHATAN IBU ANAK DAN KB**

NO	KOMPONEN	URAIAN
1	Produk Layanan	1. Pelayanan KIA 2. Pelayanan KB
2	Persyaratan Layanan	1. Pasien sudah terdaftar di loket 2. Family Folder 3. Buku KIA 4. Kartu KB 5. Kartu JKN, KTP/ KK yang sudah di fotocopy
3	Prosedur	<div data-bbox="635 659 1364 1455" data-label="Diagram"> <pre> graph TD     Pasien --&gt; Loket     Loket --&gt; RTunggu[R. Tunggu]     RTunggu --&gt; Poli[Pelayanan Ibu Hamil, Ibu Nifas, KB, IVA, Neonatus di Poli KIA/KB]     Poli --&gt; RFarmasi[R. Farmasi]     RFarmasi --&gt; PasienPulang[Pasien Pulang]     Poli --&gt; PoliSub[1. P. Umum, 2. P. Gigi, 3. Laboratorium, 4. Konsul. Gizi]     Poli --&gt; RujukRS[Rujuk ke RS] </pre> </div> <p data-bbox="542 1470 670 1504">Keterangan:</p> <ol data-bbox="542 1515 1492 2200" style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien yang sudah terdaftar di loket menunggu pemanggilan dari Poli</li> <li>2. Pasien di Panggil dari Poli KIA dan KB, Kemudian dipersilahkan masuk</li> <li>3. Menyapa pasien dan memperkenalkan diri kepada pasien</li> <li>4. Menanyakan dan mendengarkan keluhan pasien</li> <li>5. Memeriksa tanda-tanda vital Pasien</li> <li>6. Pemeriksaan Fisik</li> <li>7. Jika dibutuhkan, Pasien diarahkan ke Laboratorium untuk mendukung penegakan diagnosa</li> <li>8. Menentukan diagnosa</li> <li>9. Melakukan tindakan sesuai kasus</li> <li>10. Mencatat hasil pemeriksaan dan tindakan dalam Rekam medik pasien</li> <li>11. Mengarahkan pasien ke Poli yang lain sesuai kasus</li> <li>12. Membuat resep</li> <li>13. Melayani konsultasi informasi dan edukasi kepada pasien sesuai dengan kasus</li> <li>14. Membuat rujukan untuk pasien yang tidak bisa dtangani di Puskesmas ke Rumah sakit</li> <li>15. Memberikan resep dan mengarahkan pasien ke Ruang farmasi</li> <li>16. Menghantar pasien yang dirujuk ke Rumah sakit</li> <li>17. Pencatatan oleh Bidan pada register poli KIA &amp; KB dan sensus harian</li> </ol>

NO	KOMPONEN	URAIAN
4	Waktu Pelayanan	1. Anamnesa : 5 menit 2. Pemeriksaan tanda-tanda vital : 3 menit 3. Pemeriksaan Fisik : 5 menit 4. Diagnosa : 2 menit 5. Tindakan Medik : sesuai kasus 6. Menulis Resep : 2 menit 7. Komunikasi Informasi dan Edukasi : 3 menit 8. Surat Keterangan Sehat atau Sakit : 2 menit 9. Surat Rujukan ke Rumah Sakit : 2 menit 10. Pencatatan pada Register : 2 menit
5	Biaya Tarif	1. Pasien dengan kartu JKN GRATIS 2. Pasien yang tidak memiliki kartu JKN atau Pasien Umum yang mendapat pelayanan di Poli KIA/KB, dikenakan biaya sesuai Peraturan Bupati Manggarai No. 18 Tahun 2022 tentang Penetapan Perubahan ke dua atas Tarif Retribusi Pelayanan Kesehatan : a. Pemeriksaan ibu Hamil, ibu Nifas, bayi GRATIS b. Pelayanan Kontrasepsi - Pemasangan dan Pencabutan IUD : Rp. 50.000 - Pemasangan dan Pencabutan Susuk : Rp. 50.000
6	Pengelolaan Pengaduan	1. Secara langsung dapat disampaikan kepada petugas yang memberikan pelayanan pada hari itu 2. Secara tidak langsung dapat disampaikan melalui : a. SMS Pengaduan / WA : 082152011970 b. Email : <a href="mailto:pkmlao2018@gmail.com">pkmlao2018@gmail.com</a> c. Kotak Saran d. Pengaduan On line : <a href="http://www.lapor.go.id/">http://www.lapor.go.id/</a> atau sms ke 1708
<p data-bbox="950 1244 1153 1272">La'o, 21 Juni 2022</p> <p data-bbox="950 1276 1274 1304">Kepala UPTD Puskesmas La'o</p>  <p data-bbox="950 1421 1331 1449"><u>Mikael Eduard Keluman, Amd.Kep</u></p> <p data-bbox="950 1457 1266 1485">NIP. 19680923 199003 1 005</p> 		