



**STANDAR PELAYANAN PEMERIKSAAN GIGI, TINDAKAN MEDIK, PERAWATAN
PEMBUATAN RESEP DAN KONSULTASI KESEHATAN**

| NO | KOMPONEN | URAIAN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|---|-------------|-----------|----------------------------------|-----------|---|-----------|---|------------|--|------------|--|------------|--|------------|--------------------|-----------|---|------------|--------------------------------------|-----------|------------------------------|------------|----------------------------|-----------|
| 1 | Produk Layanan | 1. Pemeriksaan Gigi 2. Tindakan Medik 3. Perawatan 4. Pembuatan Resep 5. Konsultasi Kesehatan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Persyaratan Layanan | 1. Pasien sudah terdaftar di loket 2. Family Folder 3. Kartu JKN, KTP/ Kartu Keluarga yang sudah di fotocopy | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <div style="text-align: center;"> <pre> graph TD Pasien --> Loker Loker --> Menunggu[Pasien menunggu pemanggilan dari poli] Menunggu --> Poli[Pemeriksaan di poli gigi] Poli --> PoliUmum["1. Poli Umum 2. Poli KIA/KB"] Poli --> Lab[Laboratorium] Poli --> Farmasi[R. Farmasi] Poli --> RujukRS[Rujuk RS] Farmasi --> Pulang[Pasien Pulang] </pre> </div> <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien yang sudah terdaftar di loket, menunggu di ruang tunggu 2. Pasien di panggil dari poli gigi dan dipersilahkan masuk 3. Menyapa pasien dan memperkenalkan diri kepada pasien 4. Menanyakan dan mendengarkan keluhan pasien 5. Memeriksa tanda - tanda vital pasien 6. Pemeriksaan fisik berupa pemeriksaan ekstra oral dan intra oral (dalam rongga Mulut) 7. Jika dibutuhkan pasien diarahkan ke Laboratorium untuk mendukung diagnosa yang diperlukan 8. Mendiagnosa 9. Melakukan tindakan sesuai kasus 10. Mencatat hasil pemeriksaan dan tindakan 11. Membuat resep 12. Membuat rujukan kepada pasien yang tidak bisa ditangani di Puskesmas ke Rumah Sakit dan Surat Keterangan Sehat dan Sakit jika dibutuhkan 13. Melayani Konsultasi informasi dan edukasi kepada pasien sesuai kasus 14. Merujuk secara internal ke poli lain sesuai dengan kasus 15. Membuat Resep dan mengarahkan pasien ke Ruang farmasi untuk mengambil obat 16. Pasien pulang 17. Pencatatan oleh perawat di register poli gigi dan di sensus harian | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Waktu Pelayanan | <table border="0"> <tr><td>1. Anamnesa</td><td>: 5 Menit</td></tr> <tr><td>2. Pemeriksaan tanda-tanda vital</td><td>: 5 Menit</td></tr> <tr><td>3. Pemeriksaan ekstra oral dan Intra Oral</td><td>: 5 Menit</td></tr> <tr><td>4. Pencabutan gigi tetap tanpa komplikasi</td><td>: 45 Menit</td></tr> <tr><td>5. Pencabutan gigi tetap dengan komplikasi</td><td>: 60 Menit</td></tr> <tr><td>6. Pencabutan gigi sulung tanpa komplikasi</td><td>: 30 Menit</td></tr> <tr><td>7. Pencabutan gigi sulung dengan infeksi</td><td>: 45 Menit</td></tr> <tr><td>8. Pembuatan Resep</td><td>: 5 Menit</td></tr> <tr><td>9. Pemberian KIE tentang Kesehatan Gigi dan Mulut</td><td>: 10 Menit</td></tr> <tr><td>10. Surat Keterangan Sehat dan Sakit</td><td>: 5 Menit</td></tr> <tr><td>11. Surat Keterangan Rujukan</td><td>: 10 Menit</td></tr> <tr><td>12. Pencatatan di Register</td><td>: 5 Menit</td></tr> </table> | 1. Anamnesa | : 5 Menit | 2. Pemeriksaan tanda-tanda vital | : 5 Menit | 3. Pemeriksaan ekstra oral dan Intra Oral | : 5 Menit | 4. Pencabutan gigi tetap tanpa komplikasi | : 45 Menit | 5. Pencabutan gigi tetap dengan komplikasi | : 60 Menit | 6. Pencabutan gigi sulung tanpa komplikasi | : 30 Menit | 7. Pencabutan gigi sulung dengan infeksi | : 45 Menit | 8. Pembuatan Resep | : 5 Menit | 9. Pemberian KIE tentang Kesehatan Gigi dan Mulut | : 10 Menit | 10. Surat Keterangan Sehat dan Sakit | : 5 Menit | 11. Surat Keterangan Rujukan | : 10 Menit | 12. Pencatatan di Register | : 5 Menit |
| 1. Anamnesa | : 5 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Pemeriksaan tanda-tanda vital | : 5 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Pemeriksaan ekstra oral dan Intra Oral | : 5 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Pencabutan gigi tetap tanpa komplikasi | : 45 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Pencabutan gigi tetap dengan komplikasi | : 60 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Pencabutan gigi sulung tanpa komplikasi | : 30 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Pencabutan gigi sulung dengan infeksi | : 45 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Pembuatan Resep | : 5 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Pemberian KIE tentang Kesehatan Gigi dan Mulut | : 10 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Surat Keterangan Sehat dan Sakit | : 5 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. Surat Keterangan Rujukan | : 10 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. Pencatatan di Register | : 5 Menit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | KOMPONEN | URAIAN |
|----|-----------------------|---|
| 5 | Biaya Tarif | 1. Pasien dengan Kartu JKN GRATIS 2. Bagi Pasien yang tidak memiliki Kartu JKN atau pasien umum dan mendapatkan tindakan di poli gigi akan dikenakan biaya berdasarkan Peraturan Bupati Manggarai Nomor 18 tahun 2022 tentang Perubahan Tarif Retribusi pelayanan kesehatan: <ul style="list-style-type: none"> 1. Pencabutan Gigi Tetap tanpa Komplikasi : Rp. 10.000,- 2. Pencabutan Gigi Tetap dengan Komplikasi : Rp. 15.000,- 3. Pencabutan Gigi Sulung tanpa Komplikasi : Rp. 10.000,- 4. Pencabutan Gigi Sulung dengan Infeksi : Rp. 15.000,- |
| 6 | Pengelolaan Pengaduan | 1. Secara Langsung dapat disampaikan kepada petugas yang memberikan pelayanan pada hari itu 2. Secara Tidak langsung dapat disampaikan melalui: <ul style="list-style-type: none"> a. SMS Pengaduan / WA : 082152011970 b. Email : pkmlao2018@gmail.com c. Kotak Saran d. Pengaduan On line : http://www.lapor.go.id/ atau sms ke 1708 |



La'o, 21 Juni 2022

Kepala UPTD Puskesmas La'o

Mikael Eduard Keluman, Amd.Kep

NIP. 196809231990031005